

TERMO DE ABERTURA

O presente Livro sob o número de ordem um (001), contém cinquenta (50) folhas, que serão individualmente rubricadas por mim, tem por finalidade registrar Atas das reuniões ordinárias e extraordinárias, realizadas na “INSTITUIÇÃO DE EQUOTERAPIA SONHO DE CRIANÇA”, situada no Sítio Santo Antonio, neste município e comarca de Pitangueiras-SP.

Pitangueiras-SP, 10 de Janeiro de 2019.



**FABRÍCIO APARECIDO LIOTTI
PRESIDENTE**

ATA DA FUNDAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE EQUOTERAPIA SONHO DE CRIANÇA, LAVRADA ÀS FLS. 002 Á 011, DO LIVRO 01.

Aos Dez dias do mês de janeiro ano de dois e dezenove (10.01.2019), na sede da Instituição, localizada no Sítio Santo Antonio, neste município e comarca de Pitangueiras, às 20:30 horas reuniram-se diversas pessoas da comunidade, que atenderam à convocação feita em Edital na data 21.12.2018, conforme lista de presença. A finalidade da referida reunião foi a fundação da Instituição de Equoterapia Sonho de Criança. Dando início aos trabalhos, o participante Sr. Fabrício Aparecido Liotti, tomou a iniciativa de pedir aos presentes que indicassem uma pessoa, que esta presente na reunião, para presidir a Assembleia Geral, após breve intervalo em que os participantes conversaram a respeito, e por aclamação geral foi então indicado o Sr. Fabrício Aparecido Liotti, que assumi-se o encargo de conduzir os trabalhos desta Assembleia, e para auxiliá-lo convidou a Sra. Angelina Costa Stefani, para secretária ad-hoc, com o intuito de registrar o desenvolvimento dos trabalhos no decorrer da reunião e redigir a respectiva Ata, em continuidade, por solicitação do Presidente da sessão, o Sr. Fabrício Aparecido Liotti, leu o Edital de convocação publicada na data de 21.12.2018, com a finalidade de apreciar a Aprovação do Estatuto Social e Fundação, a Diretoria Executiva e Conselho Fiscal, novamente por solicitação do Sr. Fabricio Aparecido Liotti a Sra. Angelina Costa Stefani, iniciou a leitura do extenso "Estatuto Social da Instituição de Equoterapia Sonho de Criança", leitura essa que a fez de forma continua, ou seja, cada Artigo e/ou Parágrafo, casos necessários, haveria a intervenção do Sr. Fabrício Aparecido Liotti, para esclarecimento que se fizessem necessários, após o que, seriam postos em votação, prevendo-se inclusive, e a possibilidade de serem eventualmente, modificados segundo o que vier a ser redefinido pelos presentes, foram aprovadas por unanimidade dos presentes e passaram à vigência imediata, com a seguinte redação.

INSTITUTO DE EQUOTERAPIA SONHO DE CRIANÇA. CAPÍTULO I - DA DENOMINAÇÃO, SEDE E FINS. Artigo 1º. - A Instituição de Equoterapia Sonho de Criança, também designada pela sigla **IESC**, é entidade de natureza para fins de Assistência Social, direito privado, sem fins econômicos, que se regerá pelo presente Estatuto. **Artigo 2º.** - A Instituição tem sede e foro no município de Pitangueiras-SP., com sede no Sítio Santo Antonio, CEP 14750000 é uma entidade independente de credo religioso, sem fazer qualquer discriminação de raça, cor, sexo e sem caráter político partidário. Foi constituída em Assembleia Geral de 10 de Janeiro de 2019, e terá prazo indeterminado, cujas atividades reger-se-ão pelo presente Estatuto e pela legislação em Vigor. **Artigo. 3º.** - A IESC, tem por finalidade: I - Prestar assistência, em equoterapia às pessoas com necessidades especiais, contribuindo para sua reabilitação e educação. II - Apoiar os Programas de Equoterapia para melhor atender as pessoas com necessidades especiais. III - Promover e integrar campanhas educativas, estimulando a realização de cursos, pesquisas, estudos e levantamentos

estatísticos referentes a equoterapia. IV - Promover cursos de capacitação do Associado e do Voluntariado; V - Desenvolver parcerias com empresas e entidades afins, com o objetivo de estender a assistência em equoterapia. **Artigo 4º.** - Para sustentabilidade e desenvolvimento das atividades da IESC, será mensalmente recolhida uma contribuição financeira do associado. **Parágrafo Único** – A IESC, promoverá bazares; bingos beneficentes; rifas; sorteios; eventos e receberá doações da comunidade local, objetivando aumentar a receita, a qual será, única e exclusivamente, direcionada para as finalidades do serviço de equoterapia às quais se propõe a entidade. **Artigo 5º.** - Para implantação e desenvolvimento de projetos, o IESC, poderá firmar convênios com órgãos públicos e também firmar convênios com outras entidades, fazer parcerias com empresas privadas tudo com expressa obediência à legislação pertinente, cujos recursos serão investidos nos objetivos a que se propõe o projeto. **Parágrafo Primeiro** – A IESC, poderá exibir logo marcas de patrocinadores em redes sociais, eventos e na estrutura física do projeto que respeitada a proporcionalidade de tempo da divulgação e tamanho de banners. **Parágrafo Segundo** – A IESC poderá fazer uso de direito de imagem das praticantes em redes sociais e campanhas, desde que previamente autorizados pelos pais ou responsáveis legais, devendo tal autorização permaneça no prontuário do praticante. **Parágrafo Terceiro** - No desenvolvimento de suas atividades, a Instituição não fará qualquer distinção de raça, cor, sexo, condição social, credo político ou religioso. **Parágrafo Quarto** – Esta Instituição presta serviços preferencialmente às pessoas com necessidades especiais. **Artigo 6º.** - A IESC, adotará Regimento Interno aprovado pela diretoria, que disciplinará seu funcionamento. **CAPÍTULO II - DOS PRINCÍPIOS.** **Artigo 7º.** – A Instituição é vinculada aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e eficiência. **CAPÍTULO III - DO OBJETIVO.** **Artigo 8º.** – O objetivo precípua da Instituição é colaborar com a Administração da IESC, visando a: a) - Incentivar ou subvencionar ações nos campos do Ensino, da Pesquisa, da Extensão, da Cultura, das Artes e do Desenvolvimento Institucional, Científico, Tecnológico e de Infra-estrutura; b) - Colaborar com os poderes públicos, sempre que sua ação for reclamada do Ensino, da Pesquisa, da Extensão, da Cultura, das Artes e do Desenvolvimento Institucional, Científico, Tecnológico e de Infra-estrutura, podendo inclusive auxiliar na manutenção do seu acervo patrimonial; c) - Angariar recursos financeiros junto a pessoas físicas ou jurídicas associadas ou não, destinados a constituir fundo a ser aplicado pela Instituição dentro do objetivo, podendo, para essa finalidade, firmar Convênios, Acordos e Parcerias. **CAPÍTULO IV - DO QUADRO DOS ASSOCIADOS** **Artigo 9º.** - A Instituição será constituída por numero ilimitado de associados, que serão admitidos, a juízo da diretoria, dentre pessoas idôneas. **Artigo 10º.** - Poderão ser admitidos como sócios, pessoas físicas e jurídicas que pretendam contribuir para os fins almejados pela Instituição, as quais comporão as categorias de Sócios Fundadores, Sócios Beneméritos, Sócios Honorários e Sócios Contribuintes e

Quadro do Voluntariado na forma do disposto neste artigo: I - Serão considerados Sócios Fundadores, aqueles que assinarem a Ata de fundação da Associação; II - Serão considerados Sócios Beneméritos, aqueles aos quais a Assembleia Geral conferir esta distinção, espontaneamente ou por proposta da diretoria, em virtude dos relevantes serviços prestados á Instituição. III - Serão considerados Sócios Honorários, aqueles que se fizerem credores dessa homenagem por serviços de notoriedade prestados á Instituição, por proposta da diretoria á Assembleia Geral. IV - Serão considerados Sócios Contribuintes, aqueles que pagarem contribuição, de acordo com as normas estabelecidas neste estatuto. V - Serão considerados do Quadro do Voluntariado, os voluntários (as) de apoio-contribuinte, sendo pessoas físicas selecionadas e cadastradas pela Instituição que trabalham voluntariamente com as pessoas com necessidades especiais no IESC e/ou em instalações mantidas pela Instituição, com ou sem parcerias. Contribuem com quantias financeiras mensalmente de forma espontânea. **Artigo 11º.** – Os sócios não responderão solidária nem subsidiariamente, pelas obrigações assumidas pela Instituição. **Artigo 12º.** – Deixará de fazer parte do Quadro Social o associado que: a) - Solicitar sua exclusão do Quadro Social; b) - Cometer infração grave contra o presente Estatuto e demais normas regulamentares da Instituição ou contra decisões de seus órgãos deliberativos; c) - Atrasar o pagamento de suas contribuições, por um período superior ao estabelecido pela Diretoria, com exceção do voluntário de apoio contribuinte.

CAPÍTULO V - DOS DIREITOS E DEVERES. SEÇÃO I - DOS DIREITOS.

Artigo 13º. - São direitos dos sócios, desde que estejam no gozo de suas prerrogativas estatutárias, quites com suas obrigações sociais e observadas as determinações regulamentares das Diretoria: a) - Assistir ás Assembleias Gerais e participar de suas discussões e deliberações. **Parágrafo único** – Os associados beneméritos e honorários não terão direitos a votos e nem poderão serem votados; b) - Votar, pessoalmente ou por intermédio de um Procurador, e ser votado, para os órgãos administrativos da Associação; c) - Convocar Assembleia Geral Extraordinária, observando o disposto nos artigos 11º. e 12º., deste Estatuto. d) - Propor á Diretoria quaisquer medidas de interesse da Instituição. e) - Participar de todos os eventos patrocinados pela entidade. f) - Os voluntariados não responderão, nem mesmo subsidiariamente, pelos encargos da entidade, e também na terão qualquer direito no caso de seu desligamento desta Instituição, não recebendo remuneração ou honorários por serviços prestados á mesma de acordo com que estabelece a Lei n° 9.608, de 18 de fevereiro de 1998, que dispõe sobre o serviço voluntário no Brasil. **SEÇÃO II - DOS DEVERES. Artigo 14º.** - São deveres dos associados; I - Colaborar para a concretização das finalidades da Instituição; II - Obedecer este Estatuto, os regulamentos, resoluções, instruções e atos emanados da Diretoria da Instituição; **Parágrafo único** – Havendo justa causa, o associado poderá ser demitido ou excluído da Instituição por decisão da diretoria, após o exercício do direito de defesa. Da decisão caberá recurso á assembleia geral; III - Concorrer para



a consecução das finalidades e objetivos da Instituição, zelando pelo seu bom conceito e pela salvaguarda de seu patrimônio; IV - Exercer, com dedicação, os cargos ou funções para os quais forem eleitos ou nomeados; V - Manter, rigorosamente em dia, o pagamento da contribuição social. VI - Respeitar e observar o presente Estatuto, as disposições regimentais e deliberações da Diretoria e da Assembleia Geral. VII - Prestar à Instituição toda a cooperação moral, material e intelectual, e lutar pelo engrandecimento da mesma; VIII - Comparecer às Assembleias Gerais quando convocado, participar dos grupos designados a promover atividades patrocinadas pela Instituição ou em prol desta. IX - Comunicar por escrito, à Diretoria mudanças de endereço e/ou seu afastamento do quadro de sócio. X - Integrar as comissões para as quais for designado, cumprir os mandatos recebidos e os encargos atribuídos pela Diretoria e/ou Assembleia Geral. XI - Usar uniforme e crachá quando estiverem desenvolvendo trabalho assistencial pela IESC. XII - Dar atenção, carinho, amor às crianças e adultos praticantes da Equoterapia. Ouvindo – os e conversando com eles, sem falar em doenças, procurando avivar sua força interior. XIII - Não faltar em seu dia de trabalho, chegando na hora determinada. XIV - Não se envolver com o trabalho de Médicos, Enfermeiros, Assistentes Sociais, Fisioterapeuta, Terapeuta Ocupacional, Psicólogos e trabalhos administrativos da IESC. XV – O(s) voluntário(s) deverão ser assíduos e pontuais nos dias definidos para o trabalho voluntário, notificar eventuais faltas com antecedência para viabilizar sua substituição, participar das reuniões cursos para os quais for convocado, ouvir atentamente todas as instruções para cumpri-las, aceitar supervisão, controle e eventuais críticas de seus coordenadores, não assumir o lugar do técnico ou do profissional, procurando colaborar eles, não criticar e nem procurar modificar a rotina de serviço de nenhum setor, trabalhar em harmonia, usar telefones, computadores, enfim, todos os equipamentos do escritório somente para tarefas ligadas ao seu trabalho voluntário na Instituição, não usar o nome da Instituição para angariar fundos, pedir donativos, obter regalias pessoais, elaborar relatório de despesas autorizadas pela Instituição, para reembolso, manter atualizados endereço e telefone de contato, não se reportar à imprensa sem conhecimento prévio da Instituição, comunicar previamente seu desligamento à Coordenação de Voluntários. XVI - Não há, entre os voluntários, direitos e obrigações recíprocas. **CAPÍTULO VI - DAS PENALIDADES. Artigo 15º.** - É passível de desligamento o (a) associado (a) que: I - Deixar de atender a qualquer das condições revistas neste Estatuto. II - Cometer falta grave ou prejudicial aos interesses da IESC. III - Deixar de frequentar a Instituição por mais de três meses. **Artigo 16º.** - Competência para aplicar penas: **Parágrafo primeiro** – A Diretoria é competente para propor a Assembleia Geral a pena de desligamento do (da) Associado (a), devidamente instruído e com a citação da falta cometida. **Parágrafo segundo** – Cabe ao associado (a) punido(a) no prazo de dez (10) dias contados da respectiva ciência, o direito de pedir reconsideração do ato à Assembleia Geral. **CAPÍTULO VII - DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA.**

Artigo 17º. - A Instituição será integrada pelos seguintes órgãos administrativos: I - Assembleia Geral. II - Diretoria Executiva. III - Conselho Fiscal. **Parágrafo único** – A organização e o funcionamento dos órgãos de que trata este artigo serão definidos em Regimento Interno, observados os dispostos deste Estatuto. **CAPÍTULO VIII - DA ORGANIZAÇÃO. SEÇÃO I - DA ASSEMBLÉIA GERAL.** **Artigo 18º.** - A Assembleia Geral, órgão supremo da vontade social, será constituída pelos sócios que se encontrarem em dia com suas contribuições e se reunirá, ordinariamente, duas vezes por ano, por convocação da Diretoria, através do Presidente ou de seu substituto e, extraordinariamente, da mesma forma, ou por convocação de 1/5 (um quinto) dos sócios, ou ainda, por solicitação da maioria do Conselho Fiscal, na forma prevista neste Estatuto. **Artigo 19º.** - A Assembleia Geral será dirigida por uma Mesa composta por um (a) Presidente e um (a) Secretario (a), eleitos pela própria Assembleia Geral, para um mandato de 02 (dois) anos, sendo permitida a reeleição por mais 02 (dois) anos. **Artigo 20º.** - As Assembleias Gerais ordinárias e extraordinárias serão convocadas com, no mínimo, 20 (vinte) dias de antecedência, através de edital, circulares, carta, telegrama, e-mail, nos endereços indicados pelos sócios. **Artigo 21º** - A Assembleia Geral realizar-se-á, ordinariamente, duas vezes por ano para: I – Apreciar o relatório anual da Diretoria. II – Discutir e homologar as contas e o balanço aprovado pelo Conselho Fiscal. **Artigo 22º.** - A Assembleia Geral realizar-se-á, extraordinariamente, quando convocada: I – Pelo Presidente da Diretoria; II – Pela Diretoria; III – Pelo Conselho Fiscal; IV – Por requerimento de 1/5 dos associados quites com as obrigações sociais. **Artigo 23º.** - Compete a Assembleia Geral: I - Discutir e deliberar sobre todo e qualquer assunto de interesse da IESC para a qual for convocada; II - Eleger a Diretoria e os membros do Conselho Fiscal; III - Decidir pela reforma do Estatuto; IV - Decidir sobre extinção desta Entidade; V - Decidir sobre a conveniência de alienar, hipotecar ou permutar bens patrimoniais, concedendo autorização à diretoria para tal fim; VI - Aprovar a admissão e desligamento de voluntários; VII - Apreciar o relatório da Diretoria e decidir sobre a aprovação das contas e do balanço anual; VIII - Destituir os administradores. **Parágrafo único** – Para a deliberação a que se refere os incisos III e VII, é exigido o voto concorde de 2/3 dos presentes na Assembleia Geral especialmente convocada para este fim. **Artigo 24º.** - A Assembleia Geral reunir-se à ordinariamente, duas vezes por ano, para: I - Avaliar a atuação e o desempenho da IESC no exercício anterior; II - Apreciar o relatório anual da Diretoria; III - Discutir a aprovar as contas e o balanço anual; IV - A cada (02) dois anos, em 10 (dez) de janeiro para a eleição de Assembleia Geral, Diretoria e do Conselho Fiscal; V - Analisar recursos de associados e voluntários (as) punidos (as) ou desligados (as); VI - Deliberar sobre casos omissos no Estatuto e no Regimento Interno. **Artigo 25º.** - A Assembleia Geral reunir-se – á extraordinariamente quando convocada: I – Pelo Presidente; II - Por requerimento dirigido ao presidente por 2/3 (dois terço)

dos associados contribuintes; III - Por solicitação do Conselho Fiscal. **Artigo 26º** – A Assembleia Geral será convocada para fins determinados, mediante prévio e geral anúncio, através de edital afixado na sede da IESC por ofícios circulares outros meios adequados, com antecedência mínima de 10 (dez) dias. **Parágrafo primeiro** – A Assembleia instalar-se-á em primeira convocação com 2/3 (dois terços) do voluntariado e, em segunda convocação, decorridos trinta minutos, com qualquer número. **Parágrafo segundo** – As deliberações serão tomadas necessariamente e sempre pelo voto de 2/3 (dois terço) do voluntariado presente, para: I - Alienar, hipotecar ou dar caução ou permuta bens da IESC; II - Extinguir a entidade e nomear liquidante; III - Reformar parcial ou totalmente o presente Estatuto; **Parágrafo terceiro** – Quando a Assembleia Geral for solicitada pelo voluntariado, as deliberações tomadas só serão validas se o numero de participantes da mesma não for inferior ao numero de assinaturas contidas na solicitação. **Parágrafo quarto** – nos demais casos, as deliberações serão tomadas pela maioria de votos dos voluntários (as) presentes. **Artigo 27º.** - Com o propósito de manter sua total e absoluta independência a IESC não poderá encampar, defender ou privilegiar interesses políticos e/ou de qualquer entidade com finalidade lucrativa ou promocional.

CAPÍTULO VII - DA DIRETORIA. Artigo 28º. - A Diretoria, órgão executor e administrativo da IESC, será formada de 06 (seis) associados que ocuparão as funções de **Presidente; Vice-Presidente; 1º. Secretário; 2º Secretário; 1º. Tesoureiro; 2º. Tesoureiro eleitos em Assembleia Geral. Parágrafo Primeiro** – A Diretoria será eleita e empossada em reunião de Assembleia Geral convocada para essa finalidade. O mandato será de 02 (dois) anos consecutivos, sendo permitido a reeleições por mais 02 (dois) anos. **Parágrafo Segundo** – Os diretores e os associados cadastrados na IESC, não receberão remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou titulo, em razão das competências, funções ou atividades que lhes sejam atribuídas pelos respectivos atos consecutivos. **Artigo 29º.** - Compete à Diretoria: I - Administrar a IESC. II - Cumprir e fazer cumprir rigorosamente o Estatuto, o Regimento Interno e as decisões de Assembleia Geral; III - Elaborar e apresentar à Assembleia Geral o relatório anual; IV - Nomear comissões especiais e permanentes, grupos de trabalho, convocando para integra-los membros da Diretoria ou do quadro de associado; V - Deliberar sobre convocação de Assembleia Geral; VI - Aprovar o Regimento Interno; VI - Aprovar a admissão e demissão de funcionários; VIII - Autorizar a obtenção de empréstimos e a celebração de contratos e convênios; IX - Apresentar à Assembleia Geral as contas e o balanço anual para apreciação e aprovação; X - Participar da seleção e treinamento do associado voluntário de apoio-contribuinte; XI - Efetivar a compras, vendas ou exoneração de bens, desde que previamente autorizadas pela assembleia geral. **Artigo 30º.** - A Diretoria reunir-se – à: I - Ordinariamente, uma vez por trimestre; II - Extraordinariamente, sempre que necessário; **Parágrafo primeiro**– As convocações serão feitas pelo Presidente ou pela maioria dos diretores;



Parágrafo segundo – As Atas das reuniões serão lavradas em livro próprio. **Artigo 31º.** - Compete ao Presidente da IESC: I - Zelar com dedicação pelo bom andamento, ordem e prosperidade desta Instituição; II - Representa-la ativa e passivamente, Judicial e extrajudicialmente; III - Constituir procuradores com a aprovação da Diretoria; IV - Cumprir e fazer cumprir este Estatuto e o Regimento Interno; V - Superintender todos os movimentos da IESC, coordenando o trabalho dos demais diretores; VI - Admitir e demitir os empregados e prestadores de serviços desta Instituição, quando necessário; VII - Presidir as reuniões de Diretorias, subscrevendo com o Secretario as respectivas Atas; VIII - Nomear os coordenadores dos departamentos e/ou setores existentes ou que forem criados, para melhorar o desempenho dos trabalhos e atividades desenvolvidas pela IESC; IX - Autorizar a execução dos trabalhos aprovados pela Diretoria; X - Assinar, juntamente com outro membro da diretoria, contratos, convênios, acordos e quaisquer outros instrumentos em nome da Instituição. **Artigo 32º.** - Compete ao Vice Presidente: I - Auxiliar o Presidente e substituí-lo em seus impedimentos, ou por delegações de poderes; II - Supervisionar e coordenar a execução do programa geral de ação da assembleia. **Artigo 33º.** - Compete aos 1º. e 2º. Secretario (a): I - Superintender, organizar e dirigir os serviços de Secretaria; II - Ter sob sua guarda livros relacionados às Atribuições e publicações referentes a Instituição; III - Secretariar as reuniões de Diretoria, dirigir e subscrever as respectivas Atas; IV - Manter atualizado o cadastro do associado arquivando-os de forma apropriada. **Artigo 34º.** - Compete aos 1º. e 2º. Tesoureiro: I - Superintender, organizar e dirigir os serviços de Tesouraria, zelando pelo equilíbrio, correção e propriedade orçamentária da IESC. II - Arrecadar as contribuições financeiras doadas pelo associado; III - Receber valores provenientes de doações, bazares e outras promoções realizadas pela IESC; IV - Fornecer recibos aos associados e doadores; V - Efetuar pagamentos de despesas contraídas pela IESC; VI - Dirigir e fiscalizar a contabilidade, zelando para que seja feita de forma legal e dentro dos princípios da administração e ter sob sua guarda os livros e documentos necessários para esses fins; VII - Apresentar, trimestralmente, à Diretoria o balanço do Movimento da receita e despesa do mês anterior; VIII - Guardar, sob sua responsabilidade, todos os valores em moeda ou títulos pertencentes à IESC. **Artigo 35º.** - No caso de vacância do Presidente, do Vice-Presidente, do 1º. Secretário(a); do 1º. Tesoureiro(a), do Vice-Presidente; do 2º. Secretário(a) e do 2º. Tesoureiro(a), exercerão suas funções até o termino do mandato da Diretoria, exceto no caso de vacância do Presidente; Vice-Presidente; 1º. e 2º. Secretário(a); 1º. e 2º. Tesoureiro(a), será convocada uma nova eleição para o preenchimento dos respectivos cargos, os substitutos serão escolhidos pela Assembleia Geral, por maioria de votos, e exercerão suas funções até o termino do mandato da Diretoria. **CAPÍTULO III - DO CONSELHO FISCAL. Artigo 36º** – O conselho fiscal, órgão fiscalizador da gestão financeira da Diretoria da IESC, compõe –se de três membros efetivos e três suplentes, eleitos pela Assembleia Geral entre os sócios.



Artigo 37º - O mandato do Conselho Fiscal será de dois (02) anos, podendo ser reeleito por mais dois (02) anos e coincidirá com o mandato da Diretoria, sendo os cargos de exercícios gratuitos. **Artigo 38º** - Compete ao Conselho Fiscal: I - Examinar os livros contábeis e demais documentos relativos à escrituração; II - Verificar o estado e os valores em depósito; III - Examinar o relatório da Diretoria e o balanço anual, emitir parecer para aprovação da Assembleia Geral; IV - Expor a Assembleia geral as irregularidades ou erros porventura encontrados, sugerindo as medidas necessárias ao seu saneamento. **Artigo 39º** - As contas de diretoria, cujo mandato se encerra, serão objeto de pareceres do Conselho Fiscal, cujo mandato vence na ocasião, mesmo que isso corra no primeiro trimestre seguinte. **CAPÍTULO IX - DO PATRIMÔNIO. Artigo 40º** - O Patrimônio da IESC compor-se-á dos bens móveis e imóveis a ela pertencentes, ou que vierem a serem adquiridos por compra, doações ou legado, contribuições, donativo, auxílios oficiais ou subvenções de qualquer tipo ou natureza. **Parágrafo Primeiro** – A IESC não distribui resultados dividendos, bonificações, participações ou parcela de o seu patrimônio a dirigentes, mantenedores ou ao associado, sob nenhuma forma ou pretexto. **Parágrafo Segundo** – todos os bens, rendas, recursos e eventuais resultados operacionais serão aplicados integralmente no território nacional na manutenção e no desenvolvimento dos objetos institucionais da IESC. **Parágrafo Terceiro** – As subvenções, doações e recursos advindos dos poderes públicos serão integralmente aplicadas nas finalidades a que se propõe a IESC. **CAPÍTULO X - DISPOSIÇÕES GERAIS. Artigo 41º** - O Presente Estatuto poderá ser reformado no todo ou em parte em qualquer tempo, por decisão de 2/3 (dois terços) dos sócios em Assembleia Geral especialmente convocada para esse fim, entrará em vigor na data de seu registro em cartório. **Artigo 42º** - Os casos omissos no presente estatuto serão resolvidos pela Diretoria e referendados pela Assembleia Geral. **Artigo 43º** - A IESC será dissolvida por decisão de Assembleia Geral ordinária especialmente convocada para esse fim, quando se tornar imprópria a continuação de suas atividades. **Artigo 44º** - Em caso de dissolução ou extinção, a IESC destinará seu atual patrimônio à entidades com finalidade congêneres, dotada de personalidade jurídica, com sede e atividades preponderantes com a mesma finalidade da IESC. O presente estatuto foi aprovado pela Assembleia Geral realizada no dia 10 de janeiro de 2019. Em vista disto, consolidou-se o Estatuto Social, para o mandato de 2019/2020, o qual ficou assim composta a administração da Instituição de Equoterapia Sonho de Criança, **DIRETORIA ADMINISTRATIVA:- Presidente:- Fabricio Aparecido Liotti**, brasileiro, casado, empresário, portador do R.G. nº. 40.025.889-4-SSP-SP., e inscrito no CPF/MF., sob o nº. 329.522.068-99, residente e domiciliado na rua Maranhão nº. 673, Vila Caroni, nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail fabriciolioti@gmail.com. **Vice-Presidente:- Jessica Stefani**, brasileira, casada, empresária, portadora do R.G. nº. 44.624.953-1-SSP-SP., e inscrita no CPF/MF., sob o nº. 357.258.178-81, residente e domiciliada na rua Maranhão nº. 673, Vila Caroni,

nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail Jessica_stefani1@hotmail.com.

1ª. Secretária:- Angelina Costa Stefani, brasileira, união estável, auxiliar de escritório, portadora do R.G. nº. 40.025.798-SSP-SP., e inscrita no CPF/MF., sob o nº. 363.643.498-54, residente e domiciliada na rua Rodolfo Couto nº. 440, Jardim Paulista, nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail ge_stefani0309@hotmail.com.

2ª. Secretária:- Roberta Rodrigues de Amorim, brasileiro, solteira, enfermeira, portadora do R.G. nº. 40.026.460-2-SSP-SP., e inscrita no CPF/MF., sob o nº. 308.075.598-73, residente e domiciliada na Avenida das Pitangueiras nº. 1.687, Centro, nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail robertaamorim@live.com.

1º. Tesoureiro:- Rober Fernando Mazer, brasileiro, casado, contador, portador do R.G. nº. 23.576.594-6-SSP-SP., e inscrito no CPF/MF., sob o nº. 141.185.068-82, residente e domiciliado na rua Iguaçu nº. 256, Centro, nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail robermazer@uol.com.br.

2º. Tesoureiro:- Leonardo Aparecido Liotti, brasileiro, solteiro, auxiliar de escritório, portador do R.G. nº. 53.950.526-2-SSP-SP., e inscrito no CPF/MF., sob o nº. 423.492.608-60, residente e domiciliado na rua Mauricio Montechi nº. 314, Centro, nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail leo.liotti@hotmail.com.

CONSELHO FISCAL:- 1º. Membro:- Cleiton Camolezi, brasileiro, união estável, empresário, portador do R.G. nº. 44.624.896-SSP-SP., e inscrito no CPF/MF., sob o nº. 377.009.198-10, residente e domiciliado na rua Irene Drugowick Maffeis nº. 165, Jardim Paraíso, nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail cleiton_eletronica2012@hotmail.com.

2º. Membro:- Alex Fernando Pires, brasileiro, casado, empresário, portador do R.G. nº.34.133.148-SSP-SP., e inscrito no CPF/MF., sob o nº. 301.684.678-01, residente e domiciliado na rua Lauro Teixeira nº. 210, Jardim Sumaré, nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail agencia.ideia@hotmail.com.

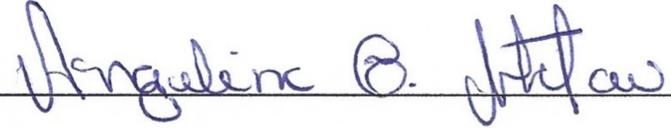
3º. Membro:- Tiago Tadeu Ferreira Faria, brasileiro, união estável, bancário, portador do R.G. nº. 40.025.798-SSP-SP., e inscrito no CPF/MF., sob o nº. 363.643.498-54, residente e domiciliado na rua Rodolfo Couto nº. 440, Jardim Paulista, nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail tiago.tadeu2316@terra.com.br.

SUPLENTE: Vanessa Luciano Vieira Mazer, brasileira, casada, auxiliar de escritório, portadora do R.G. nº. 30.632.630-8-SSP-SP., e inscrita no CPF/MF., sob o nº. 280.852.618-04, residente e domiciliada na rua Iguaçu nº. 256, Centro, nesta cidade e comarca de Pitangueiras-SP., e-mail vanessalvmazer@uol.com.br.



FABRICIO APARECIDO LIOTTI

PRESIDENTE



ANGELINA COSTA STEFANI

SECRETÁRIA



THIAGO SECAF

ADVOGADO OAB Nº. 292.488

OFICIAL DE REG. IMÓVEIS E ANEXOS
PITANGUEIRAS - SP

OS ATOS praticado(s) em razão deste título assim como o custo respectivo, acham-se descritos na Certidão emitida pela Serventia e anexada a final.

OFICIAL DE REG. DE TÍT. E DOC. E CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS / RUA ALAGOAS, Nº 435 -
CENTRO - FONE: (16) 3952-2131

Documento prenotado sob nº 1098 em 19/07/2019 e registrado em 26/07/2019, conforme os

Descrição	Valor base cálculo	Emolum.	Estado	Ipsp	R. Civil	T.J.	I.M.	MP.
R. 1098 Lv. A-3-PJ	282,59	80,50	55,13	14,89	19,34	14,12	13,73	
MICROFILME Mf.nº 0002	5,72	1,63	1,11	0,30	0,39	0,28	0,27	
CERTIDÃO R. nº 1098 Lv.	5,72	1,63	1,11	0,30	0,39	0,28	0,27	

Guia nº 1392019

PITANGUEIRAS, 26 DE JULHO DE 2019.
SEBASTIAO JOSE DUARTE MOREIRA - OFICIAL DELEGADO

Total-> R\$ 499,70